

**ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA
DI VIBO VALENTIA**

BILANCIO CONSUNTIVO 2024

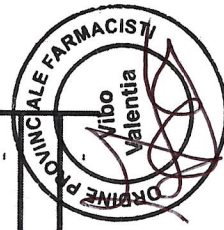
- BILANCIO CONSUNTIVO 2024
- RELAZIONE DEL PRESIDENTE
- RELAZIONE DEL TESORIERE
- RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE 2024

ENTRATE

RESIDUI

CODICE	DESCRIZIONE	SOMME ACCERTATE			RISCOSSI	DA RISCOU TERE	RESIDUI ATTIVI FINALI	GESTIONE CASSA
		ACCERTATO	INCASSATO	DA INCASSARE				
	Contributi da iscritti	60.140,00	46.550,00	13.590,00	16.470,00	13.590,00	63.020,00	
	Contributo prima iscrizione Albo	2.216,00	2.216,00	-		-	2.216,00	
	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI			13.590,00		-		
	ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI					-		
	Trasferimenti da parte di Enti del settore pubblico					-		
	ALTRE ENTRATE					-		
	Diritti di segreteria e prestazione di servizi					-		
	DIRITTI DI SEGRETERIA E PRESTAZIONE DI SERVIZI					-		
	Interessi attivi su depositi e c/c					-		
	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI					-		
	Recuperi e rimborsi					-		
	Entrate diverse	1.950,00	1.950,00			-	1.950,00	
	Fitti attivi	6.000,00		6.000,00		6.000,00		
	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					-		
	Contributi e proventi vari					-		
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	70.306,00	50.716,00	19.590,00	16.470,00	19.590,00	67.186,00	
	Riscossione titoli e accension mutui					-		
	Realizzo di titoli					-		
	REALIZZO VALORI MOBILIARI					-		
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					-		
	Trasferimenti Enti settore pubblico					-		



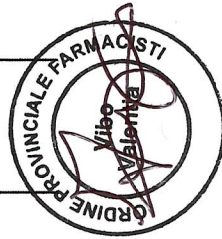
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE 2024

USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	SOMME IMPEGNATE				PAGATI	DA PAGARE	RESIDUI PASSIVI FINALI	GESTIONE	
		IMPEGNATO	PAGATO	DA PAGARE	CASSA				TOTALE PAGATO	
	1.1 - TITOLO I USCITE CORRENTI									
	1.1.1 FUNZIONAMENTO									
	Rimborso spese per gli organi dell'Ente	1.831,22	1.831,22	-			-		1.831,22	
	Rimborso trasferite per gli organi dell'Ente	352,56	352,56	-			-		352,56	
	Assicurazioni per gli organi dell'Ente	160,00	160,00	-			-		160,00	
	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	2.343,78	2.343,78	-			-		2.343,78	
	Stipendi e altri assegni fissi									
	Collaborazioni occasionali	8.250,00	8.250,00	-			-		8.250,00	
	Compensi incentivanti la produttività									
	Oneri previdenziali e assistenziali									
	Altri oneri sociali a carico dell'Ente									
	Corsi per il personale indetti da istituzioni e amministrazioni varie									
	ONERI PER PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	8.250,00	8.250,00	-			-		8.250,00	
	Spese postali									
	Spese telefoniche e internet	308,13	308,13	-			-		308,13	
	Spese energia elettrica, riscaldamento e idrica	902,41	902,41	-			-		902,41	
	Cancelleria	625,23	625,23	-			-		625,23	
	Materiali di consumo	400,00	400,00	-			-		400,00	
	Uscite per stampati	319,67	319,67	-			-		319,67	
	Uscite di rappresentanza	2.106,40	2.106,40	-			-		2.106,40	
	Uscite funzionamento commissioni e comitati									
	Uscite per consulenze amministrative	13.188,93	13.188,93	-			-		13.188,93	
	Uscite per servizi informatici e assistenza software									



Assistenza e riparazione macchine d'ufficio	976,00	976,00	-	-	-	-	-
Acquisto distintivi, contrassegni e sigilli	-	-	-	-	-	-	-
USCITE PER ACQUISTO BENI/CONSUMO SERVIZI	18.826,77	18.826,77	-	-	-	-	18.826,77
Fitto Locali	-	-	-	-	-	-	-
Spese per vigilanza	1.043,28	1.043,28	-	-	-	-	1.043,28
Spese verso fornitori	5.898,75	5.898,75	-	-	-	-	5.898,75
Spese condominiali	1.965,22	1.965,22	-	-	-	-	1.965,22
Pulizia sede	1.110,00	1.110,00	-	-	-	-	1.110,00
Manutenzione sede	1.855,80	1.855,80	-	-	-	-	1.855,80
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	11.873,05	5.974,30	5.898,75	-	-	5.898,75	5.974,30
Uscite per corsi di aggiornamento	-	-	-	-	-	-	-
TRASFERIMENTI PASSIVI FEDERAZIONE	-	-	-	-	-	-	-
Quota FOFI	16.218,40	16.218,40	-	-	-	-	16.218,40
Rimborsi vari ordini farmacisti Italiani	1.536,82	1.536,82	-	-	-	-	1.536,82
Quota Federazione Regionale Ordini Farmacisti	-	-	-	-	-	-	-
TRASFERIMENTI PASSIVI	17.755,22	17.755,22	-	-	-	-	17.755,22
Interessi passivi	-	-	-	-	-	-	-
Spese e commissioni bancarie e postali	1.603,45	1.603,45	-	-	-	-	1.603,45
ONERI FINANZIARI	1.603,45	1.603,45	-	-	-	-	1.603,45
Imposte, tasse e tributi vari	1.705,70	1.705,70	-	-	-	-	1.705,70
IRAP	-	-	-	-	-	-	-
Tassa rifiuti solidi urbani	-	-	-	-	-	-	-
ONERI TRIBUTARI	1.705,70	1.705,70	-	-	-	-	1.705,70
Organizzazione/partecipazione convegni, congressi, Compensi per speciali incarichi	3.119,43	3.119,43	-	-	-	-	3.119,43
Oneri vari straordinari	-	-	-	-	-	-	-
Uscite non classificabili in altre voci	-	-	-	-	-	-	-
USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	3.119,43	3.119,43	-	-	-	-	3.119,43
Rimborsi agli iscritti	401,00	401,00	-	-	-	-	401,00
Fondo di riserva per spese impreviste	-	-	-	-	-	-	-
ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI E ONERI	-	-	-	-	-	-	-
TITOLO I - USCITE CORRENTI	65.878,40	59.979,65	5.898,75	-	-	5.898,75	59.979,65
Acquisto immobili	-	-	-	-	-	-	-
Acquisto mobili e impianti	-	-	-	-	-	-	-



SITUAZIONE AMMINISTRATIVA 2024

Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio		71.206,69
Riscossioni	in c/competenza	50.716,00
	in c/residui	16.470,00
		67.186,00
Pagamenti	in c/competenza	78.955,43
	in c/residui	1.950,00
		80.905,43
Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio		57.487,26
Residui attivi	degli esercizi precedenti	5.820,00
	dell'esercizio	19.590,00
		25.410,00
Residui passivi	degli esercizi precedenti	36.040,20
	dell'esercizio	9.094,08
		45.134,28
AVANZO	amministr. a fine esercizio	37.762,98

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio N +1 risulta così prevista:	
L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo	
PARTE VINCOLATA	
Totale parte vincolata	-
PARTE DISPONIBILE	
Totale Risultato di amministrazione	37.762,98



STATO PATRIMONIALE

<u>ATTIVO</u>	ANNO 2024	ANNO 2023
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI (fondi.amm.to)		
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (fondi.amm.to)	110.000	110.000
	-13.200	- 9.900
TOTALE (B)	96.800	100.100
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
II) CREDITI entro l'esercizio successivo	25.410	23.700
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE		
TOTALE (C)	57.487	71.207
E) RATEI E RISCONTI		
TOTALE ATTIVO	179.697	195.007

<u>PASSIVO E PATRIMONIO NETTO</u>	ANNO 2024	ANNO 2023
A) PATRIMONIO NETTO		
I) Fondo di dotazione	148.284	131.947
IX) Utile (o Perdita) di esercizio	-13.721	-94
TOTALE (A)	134.563	131.853,00
B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO		
D) DEBITI	45.134	63.154
entro l'esercizio TOTALE (D)		
E) RATEI E RISCONTI		
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	179.697	195.007

<u>CONTO ECONOMICO</u>	ANNO 2024	ANNO 2023
A) VALORE DELLA PRODUZIONE :		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni		
5) altri ricavi		
TOTALE (A)	67.186	69.424
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) materie prime, di consumo, merci		
7) servizi		
8) godimento beni di terzi		
9) personale		
10) ammortamenti e svalutazioni		
b) ammortamenti immobilizz. materiali		
13) accantonamenti rischi		
14) oneri diversi di gestione		
TOTALE (B)	80.905	69.519



DIFFERENZA (A-B)

	13.719	-	94
	ANNO 2024		ANNO 2023
			-
	-13.719	-	94
			-
	-13.719	-	94
			-
	-13.719	-	94

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

16) Proventi finanziari

17) Interessi e oneri finanziari

TOTALE (C)

RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A+B+C+D+E)

22) a) imposte correnti

23) UTILE (O PERDITA) DELL'ESERCIZIO

costi non monetari
quadratura





ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Via M. Sorbilli, 6 – Tel./Fax 0963.547507

e-mail: ordinefarmacistivv@libero.it – pec ordinefarmacistivv@pec.fofi.it

www.ordinedeifarmacistivv.it

Residui attivi al 31/12/2024:

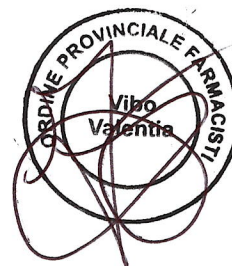
- | | |
|---|-------------|
| - N. 87 quote non riscosse anno 2024 | € 13.590,00 |
| - N. 39 quote non riscosse anni 2020/21/22/23 | € 5.820,00 |
| - Fitti attivi per gestione spazi | € 6.000,00 |

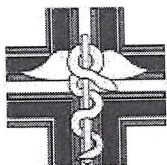
TOTALE **€ 25.410,00**

Residui passivi al 31/12/2024:

- | | |
|---|--------------|
| - Erario conto IVA in c/competenza split + rit. d'acc | € - 3.195,33 |
| - Erario tributi vari v/ADE in c/residui
per tributi comunali 2011/14/15/16/18 | € - 3.862,13 |
| - Fornitori c/competenza | € - 5.898,75 |

TOTALE **€ - 12.956,21**





ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Via M. Sorbilli, 6 – Tel./Fax 0963.547507

e-mail: ordinefarmacistivv@libero.it – pec ordinefarmacistivv@pec.fofi.it

www.ordinedeifarmacistivv.it

NOTA INTEGRATIVA AL CONTO CONSUNTIVO 2024

PREMESSA

Il Bilancio consuntivo dell'esercizio 2024 è stato predisposto ottemperando alle norme previste nei "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" emanati dall'apposita Commissione Ministeriale e pubblicati nel novembre 2001, e del "Regolamento di contabilità e amministrazione" adottato dal nostro Ordine ed entrato in vigore dal 1 gennaio 2005.

CONTENUTO DEL BILANCIO

Il bilancio consuntivo dell'esercizio 2024 è costituito da:

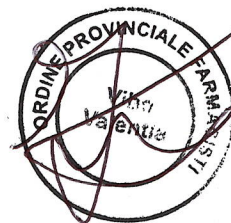
1. Rendiconto finanziario gestionale (conto del bilancio).
 2. Conto economico.
 3. Stato patrimoniale.
 4. Nota integrativa
- e dalla Situazione amministrativa

IL RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

Il rendiconto finanziario gestionale comprende le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite secondo la struttura dell'allegato al regolamento di contabilità, articolandosi, così come il preventivo finanziario gestionale, in titoli, categorie e capitoli.

In particolare risultano:

- le entrate di competenza dell'esercizio, previste con le relative variazioni, accertate, riscosse e da riscuotere;
- le uscite di competenza dell'esercizio, previste con le relative variazioni, impegnate, pagate o da pagare;
- la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti, iniziali, pagati, da pagare e, ove vi fossero da rilevare, eventuali variazioni dei residui rispetto a quelli riportati dagli esercizi precedenti.



L'esercizio 2024 chiude con residui attivi per € 25.410,00, mentre i residui passivi finali ammontano a € 12.956,21 e si riferiscono a € 3.195,33 IVA Split Payment e ritenute d'acconto, € 3.862,13 per pregressi debiti v/ADE riscossioni per tributi comunali ante 2024, € 5.898,75 per fornitori verso fornitori di beni e servizi. Il contratto di mutuo V/Bper Banca comprensivo della quota interessi a fronte del capitale ricevuto pari ad € 88.000,00 e in scadenza per il prossimo 2026, riporta al 31 dicembre 2024 quale dovuto € 32.178,07 a scadenza.

In merito agli scostamenti si riporta quanto di seguito indicato:

Lo scostamento tra il bilancio previsionale sulle uscite ed il conseguente passivo di bilancio è dovuto principalmente alla mancata previsione e riscossione del fitto per l'attività degli spazi pari ad € 6.000,00, al pagamento della parcella già inoltrata nel 2023 ed evidenziata nel relativo consuntivo della ditta "Tafuri" pari ad €2.202,00 per l'avviamento della pratica PNRR, ad impreviste spese per vigilanza ed assistenza legale per complessivi € 2.860,00 oltre alle spese per ricostruzione di bilanci pregressi nonché ad una errata imputazione da parte della BPPB di € 1.328,00 erroneamente accreditata sul conto di "Federfarma Vibo Valentia".

RISULTATO DELL'ESERCIZIO

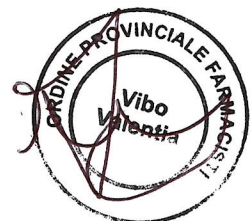
Il disavanzo dell'esercizio è stato pertanto determinato come segue:

Totale accertamenti al netto delle partite di giro	€	67.186,00
Totale impegni al netto delle partite di giro	€	<u>80.905,00</u>
Disavanzo dell'esercizio di parte corrente	€	-13.719,00

Nel rendiconto residui non si registrano variazioni.

Pertanto l'avanzo complessivo dell'esercizio ammonta a:

Disavanzo di parte corrente	€	-13.719,00
Avanzo/Disavanzo di parte residui	€	<u>0,00</u>
Disavanzo complessivo dell'esercizio	€	-13.719,00



LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA.

Al conto del bilancio è allegata la situazione amministrativa.

Essa evidenzia:

- la consistenza iniziale della cassa, gli incassi ed i pagamenti fatti nell'esercizio, in conto competenza ed in conto residui, il saldo alla chiusura dell'esercizio;
- il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi);
- il risultato di amministrazione finale di riporta un avanzo per € 37.762,98.

LO STATO PATRIMONIALE

Lo stato patrimoniale è redatto secondo le disposizioni del codice civile, e segue la struttura dell'allegato.

Esso comprende le attività e le passività derivanti dalla gestione economica e finanziaria, determinando la consistenza del patrimonio netto al termine dell'esercizio.

I criteri di valutazione adottati sono quelli dell'art. 2423 del codice civile.

I valori delle immobilizzazioni materiali e immateriali presenti nell'attivo sono spostate al netto dei relativi fondi ammortamento.

I crediti sono esposti al loro valore di realizzo; i debiti sono rilevati al loro valore nominale.

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo e sono rappresentate da depositi bancari e dai valori di cassa.

Di seguito sono commentate le voci principali e le variazioni più consistenti emergenti dal confronto con l'esercizio precedente.

Attivo.

Per l'immobilizzazione è stato mantenuto il valore storico iniziale con l'evidenza del fondo di ammortamento previsto per i fabbricati (3%).

I residui attivi ammontano ad € 25.420,00 mentre le disponibilità liquide ad € 57.487,00.

Conseguentemente il risultato riporta un attivo complessivo pari ad € 179.697,00.



Passivo

I debiti certi ammontano ad € 45.134,00 e di conseguenza il Patrimonio dell'Ente, comprensivo del risultato della gestione anno 2024 è pari ad € 134.563,00. La differenza tra il patrimonio e il disavanzo di amministrazione è dovuta al diverso criterio di misurazione che deriva dai concetti economico/patrimoniali e finanziari. Il Patrimonio comprende anche il valore dei beni strumentali al netto dei fondi di ammortamento (complessivamente € 96.800,00)

IL CONTO ECONOMICO

Il conto economico è redatto in forma scalare, secondo le disposizioni del codice civile, e segue la medesima struttura del preventivo economico.

Il conto economico dell'ente allegato evidenzia le componenti economiche, positive e negative, della gestione secondo i criteri della competenza economica.

La composizione del prospetto contabile rispecchia lo schema di bilancio europeo.

Le voci di ricavi e proventi ammontano complessivamente a € 67.186,00.

Le voci di costo, invece, sono state analiticamente dettagliate e tra esse rientra anche il rimborso bancario per n. 12 rate (48/72) mutuo pari ad € 14.762,00.

LA RELAZIONE SULLA GESTIONE

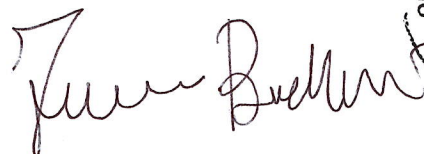
La relazione sulla gestione non è obbligatoria come documento autonomo nei bilanci abbreviati, purché le notizie da essa richieste, riguardanti l'andamento della gestione e i risultati conseguiti, in relazione agli obiettivi del programma pluriennale, siano comunque contenuti in un altro documento.

Nel nostro caso è la Relazione del Presidente al Bilancio che contiene tali informazioni.

Concludiamo invitando i Colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni, a richiedere i chiarimenti necessari, e successivamente ad approvare il bilancio consuntivo 2024 e i relativi allegati.

Vibo Valentia, 05/03/2025

Il Tesoriere
Dott. Francesco Barbieri





ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Via M. Sorbilli, 6 – Tel./Fax 0963.547507

e-mail: ordinefarmacistivv@libero.it – pec ordinefarmacistivv@pec.fofi.it

www.ordinedefarmacistivv.it

RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Il rendiconto dell'esercizio 2024 è espressione delle spese sostenute e dei risultati conseguiti ed è in linea con l'attività programmata nel bilancio di previsione 2024.

Nel corso dell'esercizio l'Ordine ha svolto le proprie funzioni istituzionali così come definite dalle leggi vigenti, con l'obiettivo di sviluppare una sempre maggiore valorizzazione della professione del farmacista.

Nell'ottica della tutela e del sostegno della professione farmaceutica, anche attraverso l'accesso alla formazione continua e la realizzazione di eventi nell'ambito dell'educazione alla salute per la cittadinanza, è stata fortemente voluta una collaborazione con gli altri Ordini Provinciali, l'UMG di Catanzaro, la Fondazione il Caduceo e le Associazioni Sindacali di categoria, con le quali si è provveduto a realizzare una serie di eventi.

Anche quest'anno l'Ordine dei Farmacisti di Vibo Valentia ha partecipato attivamente all'evento ormai calendarizzato a carattere regionale dal titolo "Al Sole... in Salute", organizzato in collaborazione con gli altri Ordini della regione che ha riscontrato un notevole successo e una importante adesione da parte della cittadinanza che ha usufruito presso le postazioni presenti nelle varie location dei consigli professionali di farmacisti, medici, biologi, veterinari e infermieri sulla corretta esposizione ai raggi solari e una altrettanta corretta alimentazione nel periodo estivo.

La valorizzazione della professione "farmacista" è alla base di ogni iniziativa ordinistica, ed è un punto di partenza per far conoscere alla cittadinanza la competenza e la disponibilità dell'intera categoria, militante nelle varie diramazioni professionali (titolare, collaboratore, informatore, ospedaliero, ricercatore, farmacista titolare di parafarmacia, ecc.).

Il Presidente
Dott. Vincenzo Bartone





ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Via M. Sorbilli, 6 – Tel./Fax 0963.547507

e-mail: ordinefarmacistivv@libero.it – pec ordinefarmacistivv@pec.fofi.it

www.ordinedefarmacistivv.it

RELAZIONE DEL TESORIERE

Il rendiconto generale dell'esercizio 2024 espone nei valori rappresentati i risultati inerenti l'attività dell'Ordine per il raggiungimento dei propri fini istituzionali. Il rendiconto generale relativo all'anno 2024 è composto dal conto di bilancio, dal conto economico, dallo stato patrimoniale, dalla situazione amministrativa, da una nota integrativa nonché dalla relazione del Collegio dei revisori oltre alla relazione del Presidente.

Le entrate correnti di competenza dell'esercizio 2024 ammontano a complessivi € 67.186,00 non comprensivi del corrispettivo di € 6.000,00 (non riscosso nel corso del 2024) come da contratto di concessione di spazi attrezzati concessi a Federfarma Vibo Valentia. Tra le entrate è comunque presente la somma € 1.950,00 relativa alla raccolta fondi tra gli iscritti per la partecipazione al conviviale augurale 2024. I residui attivi ammontano a complessivi € 25.410,00 di cui € 13.590,00 per complessive 87 quote 2024 non rimosse:

Le spese correnti dell'anno 2024 ammontano a complessivi € 80.905,43 mentre i residui passivi ammontano ad € 12.956,21 (non comprensivi della quota di mutuo restante).

Nel conto economico sono esposti i costi e i ricavi di esercizio, risultando un saldo dell'anno negativo per € 13.719,00. Ne deriva che la situazione patrimoniale, muovendo dall'avanzo di amministrazione esistente al 31/12/2023 pari ad € 31.753,00 espone il calcolo dell'avanzo finale di fine esercizio come somma algebrica tra la consistenza della liquidità, dei residui attivi e passivi, per l'ammontare di € 37.763,00

Conseguentemente il patrimonio netto dell'ente alla data del 31/12/2024 è il seguente :

Patrimonio netto al 31/12/2024

- disponibilità liquide	€ 57.487,26
- Saldo residui attivi/passivi	€ 19.724,00
- valore immobiliare sede sociale	€ 110.000,00
- PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2024	€ 147.763,26

(NOTA) il valore dell'immobile, nella presente relazione, in ragione della tipologia viene considerato al costo storico e quindi al lordo del fondo ammortamento evidenziato, nel rispetto della normativa civilistica.

Lo stato Patrimoniale espone, in ordine crescente di liquidità, le attività e le passività ed i residui sono stati iscritti al valore nominale che corrisponde al loro effettivo valore di realizzato.

Vibo Valentia, 05/03/2024

Il Tesoriere
Dott. Francesco Barbieri

